

Eén omgevingsloket

Wegwijzer Wabo-vergunningen

Informatie voor bedrijven en overheden in het Rijnmondgebied over hoe het werkt, wie wat moet doen en hoelang het ongeveer duurt.

Deze Wegwijzer Wabo-vergunningen is bedoeld als informatieve hulp voor bedrijven en overheden in het Rotterdamse havengebied bij het vinden van hun weg in het uitgebreide Wabo-vergunningenproces. U vindt antwoord op de vragen: hoe werkt het? wie moet wat doen? en hoelang duurt het?

NAAR EEN VLOT EN SOEPEL VERLOPEND VERGUNNINGENPROCES

Deze wegwijzer helpt u bij een vlotte en soepele afwikkeling van het vergunningenproces. Voor bedrijven is nu één loket beschikbaar bij DCMR Milieudienst Rijnmond (DCMR). Deze wegwijzer beschrijft wie er achter het loket samenwerken en licht de stappen toe in het uitgebreide Wabo-vergunningenproces. Een meer uitgebreide toelichting vindt u op de website van DCMR.

EÉN LOKET VOOR 'MILIEU' EN 'BOUW'

Wilt u als bedrijf uitbreiden? Of wijzigt u uw activiteiten? De internetmodule van het Activiteitenbesluit (AIM) maakt inzichtelijk welke milieuregels op uw plannen van toepassing zijn. Veel nieuwe activiteiten van bedrijven – en ook veranderingen van activiteiten – zijn niet

vergunningplichtig als het gaat om milieuaspecten. Vaak volstaat het wanneer de activiteiten aan algemene regels voldoen. Het aanvragen van een omgevingsvergunning milieu is dus niet altijd nodig. Voor meer complexe activiteiten volstaan de direct werkende algemene regels niet en geldt de vergunningplicht wel. In dat geval kunt u in één keer en met één procedure een omgevingsvergunning aanvragen. Het is dus niet nodig voor 'milieu' en 'bouw' een apart vergunningentraject te doorlopen. De aanvraag voor de omgevingsvergunning dient u in bij het Omgevingsloket Online (OLO).

DEELVERGUNNINGEN 'NATUUR' EN 'WATER' APART

Bedrijven kunnen de deelvergunning voor de Natuurbeschermingswet nog steeds apart – dus niet tegelijkertijd met de bouw- en milieuvergunning – bij de Provincie Zuid Holland aanvragen. Soms is het nodig om voor activiteiten ook een watervergunning aan te vragen. Deze aanvraag moet, gecoördineerd met de omgevingsvergunning, apart worden ingediend bij het betreffende waterschap en/of Rijkswaterstaat.

REVISIEVERGUNNING EN ACTUALISATIE VAN DE VERGUNNING

Veranderingen in wet- en regelgeving, bijvoorbeeld op het gebied van 'best beschikbare technieken' (Europese BBT-conclusies) of aangaande de Publicatiereeks Gevaarlijke Stoffen (PGS-richtlijnen), kunnen aanleiding zijn voor het actualiseren van het milieudeel van de omgevingsvergunning. Als er in het verleden relatief veel wijzigingen zijn geweest op de vergunning, of als de vergunning ouder is dan 10 jaar, kan een revisievergunning aan de orde zijn.

BEDRIJFSBRANDWEER

Een bedrijf moet er rekening mee houden dat de Veiligheidsregio het bedrijf op basis van een bedrijfsbrandweerrapportage kan aanwijzen als een inrichting die over een bedrijfsbrandweer dient

te beschikken. Dit is aan de orde als het bedrijf bij brand of een ongeval bijzonder gevaar kan opleveren voor de openbare veiligheid. De procedure voor de bedrijfsbrandweeraanwijzing maakt geen onderdeel uit van de omgevingsvergunning maar houdt hiermee wel verband. De in de omgevingsvergunning opgenomen maatregelen en voorzieningen kunnen namelijk van invloed zijn op de omvang van de brandweeraanwijzing.

De Wegwijzer Wabo-vergunningen is mogelijk gemaakt door DCMR, gemeente Rotterdam, Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond (VRR), Havenbedrijf Rotterdam en Deltalinqs. Deze partijen werken samen aan het verbeteren van de werkwijze voor de uitgebreide omgevingsvergunningprocedure (bouw, milieu) op grond van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo). Dit doen ze door voor de bedrijven in het Rotterdamse havengebied één loket in te richten bij DCMR, door achter het loket beter en integraler samen te werken (onder meer via integraal vooroverleg) en door stroomlijning van het vergunningenproces.

EÉN LOKET VOOR DE OMGEVINGSVERGUNNING

Heeft u een uitgebreide Wabo-vergunning nodig? Meldt u dan zo snel mogelijk bij DCMR!

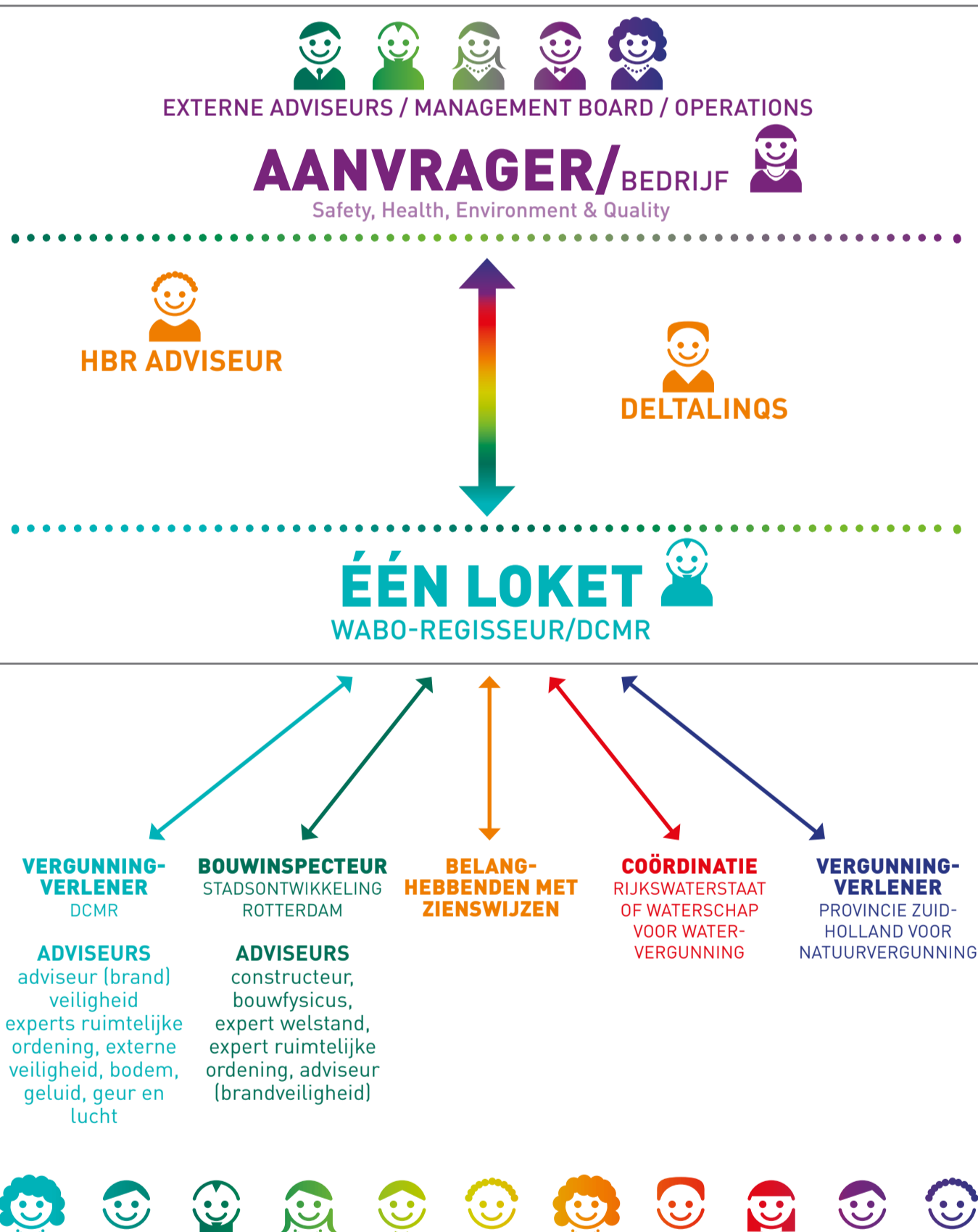
Voor de bedrijven in het Rotterdamse havengebied is DCMR hét loket voor de omgevingsvergunning. Achter dit loket werken de betrokken overheden integraal samen.

Zodra u weet dat een omgevingsvergunning nodig is, is het belangrijk dat u zich zo snel mogelijk meldt bij het DCMR-loket. Belangrijk is dat u in een zo vroeg mogelijk stadium aangeeft wat uw plannen zijn. Zowel op het gebied van 'bouw' als 'milieu'. Als gezamenlijk is vastgesteld welke vergunningen nodig zijn; welke informatie de vergunningaanvraag moet bevatten, wat de verwachte doorlooptijd is, en welke eisen er gelden, is het mogelijk het vergunningenproces vlot en soepel te laten verlopen.

WABO-REGISSEUR DCMR

De Wabo-regisseur van de DCMR adviseert bedrijven over de te volgen procedure. Tevens organiseert deze regisseur – wanneer nodig – een integraal vooroverleg met de gemeente ('bouw') en de VRR ([brand]veiligheid). Soms is voorafgaand aan de vergunningaanvraag ook een milieueffectrapportage (m.e.r.) nodig.

Het DCMR-loket is bereikbaar via 010 246 8060 en e-mail wabo@dcmr.nl.



VOORBEREIDEN VAN DE VERGUNNINGAANVRAAG

Het informele integrale vooroverleg tussen u en de betrokken overheden is cruciaal voor een soepel verloop van de vergunningenprocedure. Dit overleg vindt plaats voordat u de vergunningaanvraag formeel via het Omgevingsloket online (OLO) indient.

Het vooroverleg helpt bedrijf en overheid inzicht te krijgen in de vergunbaarheid en inpasbaarheid (bestemmingsplan) van de voorgenomen activiteiten. Ook wordt bekeken of het bedrijf maatregelen en/of voorzieningen kan treffen die van invloed kunnen zijn op de omvang van een bedrijfsbrandweeraanwijzing.

GOEDE VOORBEREIDING VOOROVERLEG

Daarnaast biedt het vooroverleg vanzelfsprekend de gelegenheid de (milieu)technische onderzoeken

INSCHAKELEN DESKUNDIG ADVISEUR

De benodigde deelonderzoeken (op het gebied van bijvoorbeeld brandveiligheid, bouw, geluid, luchtkwaliteit, geur, QRA, nul-situatie onderzoek bodem, energie) dienen te worden opgesteld door een deskundig adviseur. Dit omdat deze onderzoeken specialistische kennis vereisen. Het bezoekt deze specialisten uw vergunningaanvraag. Als deze niet compleet is, levert dat onnodige vertraging op.

met het bevoegd gezag af te stemmen en te beoordelen. Een goede voorbereiding van het vooroverleg – bijvoorbeeld door het al zoveel mogelijk (laten) uitvoeren van specialistische onderzoeken – komt de efficiëntie en snelheid van de formele vergunningprocedure zeer ten goede.

CHECKLIST VRAGEN IN OLO

Wanneer een bedrijf een vergunning aanvraagt, is het bedrijf verantwoordelijk voor de kwaliteit van de aanvraag. Bij de uitgebreide omgevingsvergunningprocedure is een veelheid aan complexe gegevens nodig. U kunt de vragen in het Omgevingsloket online gebruiken als checklist voor de vergunningaanvraag en voor de deelonderzoeken die als bijlagen moeten worden bijgevoegd.

Zie hiervoor www.omgevingsloket.nl.

COMPLEXITEIT PROCES

Het voortraject om te komen tot een ontvankelijke aanvraag van een omgevingsvergunning is tijdrovend. Dit komt omdat bij de aanvraag inhoudelijke afstemming moet plaatsvinden tussen bijvoorbeeld het 'bouw'- en het 'milieudeel'. Daarnaast is er veelal sprake van meerdere parallel lopende procedures. Daarbij gaat het bijvoorbeeld om het opstellen van een milieueffectrapport of een m.e.r.-beoordeling, om aanvragen van een watervergunning of ontheffingen in het kader van de Natuurbeschermingswet en/of Flora- en faunawet. Om dit complexe proces te stroomlijnen helpt de Wabo-regisseur u bij het – gezamenlijk – opstellen van een reële planning.

Voor meer informatie kijk op www.dcmr.nl

HET UITGEBREIDE WABOVERGUNNINGS- PROCES IN STAPPEN

In hiernavolgend stappenplan staan per fase de te ondernemen acties voor zowel bedrijven en betrokken overheden. Voor de uitgebreide Wabo-vergunning is de wettelijke termijn na het informele vooroverleg 6 maanden vanaf het indienen van de aanvraag in het OLO.

De doorlooptijd van het informele vooroverleg hangt af van de ontwikkeling van de plannen van het bedrijf en de voorbereiding van de aanvraag. DCMR, gemeente Rotterdam en de VRR beoordelen de aanvraag bij voorkeur minimaal één keer in concept. U heeft dan nog de mogelijkheid de aanvraag aan te passen, alvorens deze in te

dienen. het aanvragen van een watervergunning of ontheffingen in het kader van de Natuur- beschermingswet en/of Flora- en faunawet. Om dit complexe proces te stroomlijnen helpt de Wabo-regisseur u bij het – gezamenlijk – opstellen van een reële planning.

HET AANVRAAGPROCES IN STAPPEN

AANVRAGER/BEDRIJF



01 uitgebreide voorbereiding

Wanneer u een Wabo-vergunning nodig heeft, neemt u zo snel mogelijk contact op met het DCMR-loket. U zorgt voor een integraal beeld van de plannen. Bedrijf en DCMR stemmen de procedure met elkaar af en stellen gezamenlijk vast op welke aspecten – bouw, natuur, milieu, water – de activiteit betrekking heeft en of er een m.e.r.-procedure nodig is. Tevens worden inhoudelijke aandachtspunten besproken en wordt een globale planning opgesteld.

03 vooroverleg

U presenteert tijdens de startbijeenkomst van het vooroverleg het plan en de resultaten van de toetsing van de voorgenomen activiteiten aan wet- en regelgeving. De ervaring leert dat het proces goed kan worden georganiseerd door thema's (zoals luchtkwaliteit, (brand) veiligheid, geluid, bodem) gefaseerd te plannen. Op basis van de startbijeenkomst kunt u een conceptaanvraag opstellen. U maakt tijdens de procedure steeds een verslag van de afspraken.

05 Indienen eerste concept-aanvraag

Het bedrijf levert de concept-aanvraag aan in het Omgevingsloket online (OLO). De in te dienen deelonderzoeken (bijvoorbeeld brandveiligheid, bouw, geluid, luchtkwaliteit, QRA, nulsituatie onderzoek bodem) worden gefaseerd aangeleverd.

07 indienen aangepaste concept-aanvraag (indien noodzakelijk)

Na de eerste toetsing door het bevoegd gezag levert u ieder deelonderzoek – na verwerking van de opmerkingen – nog een keer aan.

ÉÉN LOKET/DCMR



02 voorbereiding

De Wabo-regisseur organiseert het vergunningsproces achter het loket en is de vaste contactpersoon voor het bedrijf. Zodra er genoeg informatie is over de te vergunnen activiteiten en de locatie in kwestie, start de regisseur het vooroverleg.

04 vooroverleg

De Wabo-regisseur organiseert zo nodig het vooroverleg om de concept-aanvraag te bespreken en bepaalt met het bedrijf welke adviseurs aanwezig zijn. Per onderdeel (bouw, milieu) worden de eisen en aandachtspunten aan de concept-aanvraag besproken. Ook wordt de planning besproken.

06 beoordelen concept-aanvraag

De deelonderzoeken worden achter het DCMR-loket getoetst. Het bedrijf ontvangt de opmerkingen per deelonderzoek.

De stappen 8, 9 en 10 mogen, bij een goed verlopen voor overleg, eigenlijk geen verrassingen meer opleveren.

VANAF DIT MOMENT GELDEN DE WETTELIJKE TERMIJNEN (vanaf de wettelijke procedure tot definitief besluit een termijn van 6 maanden)

09 indienen aanvraag

Na overeenstemming met DCMR/bevoegd gezag over de conceptaanvraag dient u de definitieve aanvraag in via het OLO.

11 aanleveren aanvullende informatie

U levert de aanvullende gegevens aan binnen de termijn zoals genoemd in het verzoek van de Wabo-regisseur. De procedure start weer zodra alle aanvullende gegevens door DCMR zijn ontvangen of de gestelde termijn voor het aanleveren is verlopen. De aanvraag wordt buiten behandeling gesteld als de aanvullende gegevens niet binnen de gestelde termijn zijn aangeleverd. Met een goed vooroverleg kan dit zoveel mogelijk worden voorkomen.

13 beoordeling concept

U beoordeelt de concept-ontwerpvergunning en stuurt een schriftelijke reactie aan DCMR. Bij voorkeur wordt de concept-ontwerpbeschikking aan het eind van een goed vooroverleg opgesteld. Tijdens het vooroverleg zijn bedrijf en bevoegd gezag flexibeler om aanpassingen te doen dan in de fase van definitieve aanvraag en ontwerpbeschikking.

08 beoordelen aangepaste conceptaanvraag

Als alle aangepaste deelonderzoeken zijn ontvangen en beoordeeld wordt de conceptaanvraag als geheel integraal beoordeeld. Daarbij wordt getoetst of de deelonderzoeken op elkaar aansluiten.

10 beoordelen volledigheid en ontvankelijkheid

De Wabo-regisseur draagt zorg voor de beoordeling van de aanvraag op volledigheid en ontvankelijkheid. Zo nodig verzoekt de regisseur het bedrijf om aanvullende informatie. Is een aanvraag hierna nog niet compleet dan kan deze buiten behandeling worden gesteld. DCMR is hier extra alert op omdat onvolledige aanvragen die toch in behandeling worden genomen, kunnen leiden tot vertraging in het vergunningsproces en meer werk betekenen voor zowel bevoegd gezag als bedrijf.

12 concept ontwerpvergunning

Het bevoegd gezag toetst de aanvraag en stelt de concept-ontwerpvergunning op. Hierbij wordt gestreefd naar overeenstemming met het bedrijf.

14 ontwerpvergunning ter inzage

ONTWERPVERGUNNING TER INZAGE (termijn 6+2 weken)

15 Het staat iedereen vrij gedurende de terinzagelegging van de ontwerpvergunning (met inachtneming van de wettelijke termijnen) zienswijzen in te dienen. Het is aan het bedrijf om – wanneer het dit wenselijk acht – met de omgeving en belanghebbenden in gesprek te gaan om zienswijzen zoveel mogelijk te voorkomen.

16 verwerken zienswijzen

De bevoegde gezagen reageren in de definitieve vergunning gemotiveerd op de zienswijzen. Veelal bespreekt DCMR dit vooraf met het bedrijf.

17 definitieve vergunning ter inzage

Als er geen zienswijzen zijn, dan kunt u op eigen risico starten met de werkzaamheden zodra de vergunning is verleend. De beroepstermijn hoeft niet te worden afgewacht omdat in principe geen beroep volgt (slechts in zeer uitzonderlijke gevallen). Bij zienswijzen volgt nog een beroepsfase. De inhoud van de vergunning kan naar aanleiding van de uitspraak in beroep nog veranderen.

DEFINITIEF BESLUIT/VERGUNNING (termijn 6+2 weken)

18 hoger beroep



18 hoger beroep



Telefoonnummers en websites

DCMR-loket: 010 246 8060, wabo@dcmr.nl
DCMR-website: www.dcmr.nl
Activiteitenbesluit Internet Module [AIM]: www.aimonline.nl
Omgevingsloket online [OLO]: www.omgevingsloket.nl

mei 2016

Deze folder is opgesteld in samenwerking met:



Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond